

Управление образования Администрации Гурьевского муниципального округа  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества»

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол №1  
« 2 » сентября 2020 г.

Утверждаю:  
директор МБУДО ЦДТ  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ сентября 2020 г.  
В.В. Булатова



**Положение**  
**об организации и осуществлении образовательной деятельности**  
**в Учреждении**

## **I. Общие положения**

1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « Центр детского творчества» (далее Учреждение) – образовательное Учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы (далее Программы) и услуги в интересах личности, общества, государства.

2. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе: 1) обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся; 2) создает безопасные условия обучения, воспитания учащихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения; 3) соблюдает права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Учреждения.

3. Организация и основные характеристики образовательного процесса в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центре детского творчества» регламентируются Конституцией Российской Федерации, Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Законом Кемеровской области «Об образовании в Кемеровской области», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кузбасса, приказами, распоряжениями администрации правительства Кузбасса, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами и осуществляется на основе учебного плана, образовательных программ и расписания занятий, разрабатываемых и утвержденных Учреждением самостоятельно.

4. Ведет образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности. Образовательная деятельность является основным видом деятельности Учреждения.

5. Положение по организации и ведению образовательного процесса в Учреждении, изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета, и утверждается директором Учреждения.

6. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические

работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность (п.31 ст.2 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»).

7. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

8. К участникам образовательной деятельности относятся дети и подростки преимущественно от 5 до 18 лет, их родители, педагогические и иные работники Учреждения.

9. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим основным направленностям:

- социально-педагогической;
- физкультурно–спортивной;
- технической;
- художественной;
- туристско-краеведческой;
- естественнонаучной.

## **II. Образовательный процесс**

1. *Образовательный процесс* – единство процессов обучения воспитания и развития, строится на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса, сотрудничества и свободы развития личности ребенка в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.<sup>1</sup>

Основы организации, ведения образовательного процесса, контроль за его результатами в Учреждении определяется педагогическим советом. Текущее руководство осуществляет директор Учреждения. Планирование образовательного процесса осуществляется директором Учреждения.

В структуру управления образовательным процессом Учреждения входят:

- педагогический совет.

### *2. Правила приема и отчисления учащихся*

2.1. Правила приема в МБУ ДО ЦДТ, на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам устанавливается в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно (ч.9 ст.55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

<sup>1</sup>Приказ Минпросвещения России от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об Утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

2.2. Правила приема в Учреждение, на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам регламентируется локальным актом (Положение о порядке приема, перевода и отчисления учащихся» в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества»).

### *3. Режим занятий*

3.1. Режим занятий учащихся устанавливается в расписании учебных занятий. Учебные занятия для учащихся общеобразовательных организаций проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных организациях время. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года с учетом требований СанПиНа (2.4.4.3172-14 от 04.07.2014 года, № 41.), корректируется во втором полугодии и может включать в себя учебные занятия в субботу и воскресенье.

Для иных учащихся занятия проводятся в любое удобное для них время.

Расписание учебных занятий утверждается Директором Учреждения.

Изменение расписания учебных занятий в течение года корректируется по заявлению руководителя творческого объединения, производится по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и оформляется приказом директора Учреждения.

3.2. Учебные занятия для учащихся второго и последующих годов обучения начинаются с первого сентября. Для первого года обучения учебные занятия могут начинаться с 01 или 15 сентября согласно выбранной Программы.

3.3. Число занятий в неделю и их продолжительность устанавливается в зависимости от возраста учащихся, направленности программы и от года обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе:

- для учащихся дошкольного возраста академический час устанавливается: 30 минут. Перерыв между учебными занятиями 10-20 минут для отдыха и проветривания помещений.

- индивидуальные занятия с детьми ограниченными возможностями (инвалидами) составляют 20 – 40 минут (в зависимости от специфики заболевания и с учетом заявления родителей (законных представителей);

- для учащихся 7-18 лет академический час равен 40 – 45 минутам занятий. Перерыв между учебными занятиями 10 -20 минут для отдыха и проветривания помещений;

Продолжительность обучения определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой (преимущественно может быть от одного года до трех лет и более).

3.4. Учреждение организует работу с учащимися в течение всего учебного года. В период школьных каникул из-за высвобождения у учащихся свободного времени от общеобразовательного процесса творческие объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально. Работа с учащимися организуется на базе Учреждения, в общеобразовательных организациях округа, в детских домах, школах – интернатах, на концертных площадках с учетом специфики деятельности объединений. В каникулярное время и в выходные дни Учреждение может использовать модульный принцип организации образовательного процесса.

Во время летних каникул и в праздничные дни Учреждение образовательный процесс приостанавливает.

#### *4. Организация занятий*

4.1. Учебные занятия могут проводиться на базах образовательных организаций (в школах, детских домах, детских-садах, школах-интернатах) при условии соблюдения специальных требований к помещениям при организации образовательного процесса. Постоянное проведение занятий на базе других организаций проводится на основании договора Учреждения с принимающей стороной, заключенного на безвозмездной основе.

4.2. Формами организации занятий являются групповые, индивидуальные.

4.3. Формами организации занятий также считаются индивидуально–практические, практические и теоретические занятия, экскурсии, профильные смены, участие в мероприятиях разного уровня: городских, областных, межрегиональных, всероссийских, международных.

4.4. При реализации Программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания Программы и построения календарно-учебных графиков.

4.4. Центр имеет право использовать до 20% от общего количества педагогических часов на индивидуальные занятия с учащимися в соответствии с комплектованием и если требует дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа.

- на индивидуальные занятия с детьми ограниченными возможностями здоровья выделяются часы по запросу родителей (законных представителей) в любом виде деятельности.

4.5. Занятия в индивидуальной форме проводятся:

- для учащихся (несовершеннолетних), успешно осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и имеющих высокие показатели в конкурсном движении;

- для творческих (одаренных) учащихся;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- для взрослых инвалидов, и с ограниченными возможностями здоровья (старше 18 лет);

- для подготовки к конкурсам областного, всероссийского уровня.

4.6. Учреждение может проводить индивидуальные занятия с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, как в самом Учреждении, так и по месту жительства, при наличии дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, адаптированной к их возможностям.

## *5. Недельная учебная нагрузка*

5.1. Недельная учебная нагрузка определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, примерными требованиями и санитарно-гигиеническими нормами (2.4.4.3172-14 от 04.07.2014 года, № 41) и составляет:

- для дошкольного возраста – количество часов в год 36 – 40 часов по одному часу в неделю, количество часов в год 72-80 часов, по 2 часа в неделю, независимо от года обучения;

- для первого года обучения школьного возраста и старше – количество часов в год 72-80 часов, по 2 часа в неделю и 144 – 160 часов по 4 часа в неделю;

- для второго и последующих годов – 144 -160 часов по 4 часа в неделю; 216-240 часов по 3 часа в неделю, 324-360 часов по 9 часов в неделю и более часов в зависимости от цели и содержания реализуемой Программы.

5.2. Педагог самостоятельно устанавливает часовую продолжительность программы, опираясь на направленность деятельности в которой он работает, сложность содержания программы, возраст учащихся с которыми он работает.

#### *6. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ*

6.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для учащихся должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей (п.1 ст.75 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»).

6.2. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются для детей (гл. 10 ст.75 п.2 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»).

6.3. Учащихся с ограниченными возможностями здоровья обучают по адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ст.79 п.1 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.4. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяется с учётом примерных требований к составлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Педагог может разрабатывать и внедрять авторские и экспериментальные программы, прошедшие экспертизу и (или) рецензирование и утверждённые на методическом совете Учреждения. Педагог дополнительного образования может реализовывать модифицированные (адаптированные) программы, прошедшие внутреннее рецензирование.

6.5. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы направлены на реализацию интересов, способностей и возможностей личности, на удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом и (или) профессиональном совершенствовании, формировании культуры, здорового и безопасного образа жизни, укреплении здоровья, а так же на организацию свободного времени и приобретении углубленных знаний в области, выбранной по интересам.

6.6. Педагог дополнительного образования самостоятельно определяет тип и вид занятий и несёт ответственность за полноту и качество реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в своем объединении.

6.7. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут быть рассчитаны на различный срок обучения, различный возраст учащихся, предусматривать различные формы организации образовательного процесса и решение различных образовательных задач.

6.8. В зависимости от целей реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по итогам мониторинга усвоения материала учащимся, успешно прошедшим курс обучения, могут быть выданы удостоверения, сертификаты, характеристики, рекомендации для дальнейшего обучения по профилю по запросу самих учащихся или родителей.

6.9. Педагог дополнительного образования самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности мониторинга усвоения программы. Мониторинг усвоения программного материала может быть проведен в форме тестов, творческого отчета, фестиваля, выставки, защиты творческой работы, участия в соревнованиях, конкурсах и др. Формы периодичности мониторинга усвоения материала обучаемых обосновываются дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами объединения и направлены на развитие мотивации к познанию и творческому самосовершенствованию обучаемых

6.10. Учреждение разрабатывает и реализует Программы внутриучрежденческих, муниципальных массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов, акций, научно-практических конференций и др.), направленных на интеллектуальное, социальное и художественно-эстетическое воспитание учащихся.

### *7. Содержание образовательной деятельности.*

7.1. Основными организационно-планирующими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, являются:

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- календарно-тематические планы творческих объединений по годам обучения (в которые своевременно вносятся все изменения с учетом учебного времени, отведенного на творческое объединение);
- расписание занятий;
- приказы;
- журналы;
- годовой план работы учреждения по образовательной и воспитательной работе.

7.2. Содержание деятельности учебно-творческого объединения определяется педагогом с учетом учебных планов и дополнительных общеобразовательных



общеразвивающих программ. Педагогические работники могут пользоваться авторскими программами (одной тематической направленности, интегрированными или комплексными), утвержденными педагогическим советом Учреждения.

7.3. Для участия в выездных форм организации образовательного процесса (туристические поездки, экспедиции, профильные смены, учебно-тренировочные сборы, спортивные соревнования и пр.) оформляется приказ по учреждению.

#### 8. Комплектование и наполняемость групп.

8.1. Деятельность обучающихся в Центре осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: клуб, студия, ансамбль, группа, секция, театр и другие (далее – объединения).

Образовательная деятельность учащихся осуществляется в разновозрастных и разновозрастных творческих объединениях различных организационных форм и типов:

- *учебная группа* – группа учащихся, являющаяся базовой структурной единицей объединения любого другого типа;
- *учебная группа переменного состава* – объединение учащихся, организуемое не на весь учебный год, а на более короткие сроки (месяц, четверть, полугодие и т.п.) с целью осуществление ознакомления (начальной подготовки) с тем или иным видом деятельности, предметом, или проведения массового обучения каким-либо знаниям и навыкам;
- *сквозная учебная группа* - группа, в которой проводится обучение учащихся других объединений с целью углубления и расширения знаний и умений по основному виду деятельности или смежным дисциплинам;
- *кружок* – творческая группа учащихся с общими интересами, обучающихся совместно по единой, как правило, узкопрофильной, образовательной программе в течение всего срока ее реализации;
- *школа* – творческое объединение, осуществляющее разноуровневое (допрофессиональное или общеразвивающее) образование, основанное на изучении нескольких взаимосвязанных предметов и дисциплин или углубленном изучении одного профиля;
- *секция* – творческое объединение учащихся с определенной, как правило, спортивной или научной специализацией;
- *студия* – творческий коллектив учащихся и педагогов, объединенных идеей художественного творчества, сочетающий учебную работу с активной творческой

практикой, направленный на развитие художественных и творческих способностей и раннее выявление одаренности;

- *клуб (организация)* – самодеятельное творческое объединение учащихся с общими интересами, созданное с целью организации и проведения совместного досуга и сочетающее педагогическое руководство и самоуправление учащихся;

- *ансамбль* – группа исполнителей, выступающих как единый художественный коллектив и направленная на развитие личности средствами искусства

- *лаборатория* – творческое объединение учащихся и педагогов, направленное на активный поиск и освоение методов и способов самостоятельной опытной, экспериментальной, исследовательской, проектной деятельности и основанное на многоуровневой модели образовательного процесса;

- *отряд* – группа учащихся, организованная для совместной работы по какому-либо направлению деятельности или выполнения какого-либо задания.

8.2. Элементарной структурной единицей Учреждения является *группа*. Из групп учащихся формируются творческие объединения.

8.3. Комплектование групп производится согласно учебного плана Учреждения на текущий и плановый учебный год.

8.4. Учреждение может создавать объединения в других образовательных организациях.

8.5. Группы учащихся первого года обучения комплектуются *до 15 сентября текущего учебного года*.

8.6. Наполняемость групп учащихся в творческих объединениях Учреждения и предельная недельная часовая нагрузка на одну группу определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами с учетом возраста учащихся, специфики и направленности деятельности объединения, благоприятного режима работы и отдыха, с учетом требований СанПиНа (2.4.4.3172-14 от 04.07.2014 года, № 41).

8.7. Численный состав групп дошкольного возраста, не зависимо от года обучения, составляет 8-15 человек.

8.8. Для учащихся, не зависимо от года обучения количественный состав в группе составляет 12-20 человек.

8.9. Численный состав вокальных групп, ансамблей допускается в количестве от 3 и более человек, если этого требует дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа творческого объединения.

8.10. Численный состав студий (хореографической, театральной, ИЗО студии) допускается от 12 и более человек).

8.11. Обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах (гл. 10 ст.75 п. 4 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»).

8.12. Творческие объединения формируются на весь учебный год. Возможно формирование долгосрочных и краткосрочных объединений для реализации долгосрочных и краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

8.13. Списки учащихся составляются педагогами по каждому творческому объединению, общий список утверждается приказом директора не позднее 1 октября. Изменения в списочный состав (выбывшие, прибывшие) осуществляется на основании приказа учреждения *в книге приказов по личному составу учащихся* (раз в полугодие).

*9.Права и обязанности участников образовательной деятельности и иных работников:*

9.1. *Права учащихся, участников образовательной деятельности:*

- На свободный выбор любого вида деятельности, форм обучения, посещения одного или нескольких объединений Учреждения. Допускается переход из одного объединения в другое.
- На бесплатное обучение в объединениях в рамках образовательной деятельности, финансируемой из местного бюджета.
- На получение качественных дополнительных образовательных услуг.
- На безопасные условия во время образовательной деятельности и массовых мероприятий.
- На обучение по индивидуальным учебным планам.
- На пользование инвентарем, оборудованием Учреждения в учебных целях (в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой).
- На неприкосновенность на свою личность, уважение своего человеческого достоинства, свободу выбора, совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (ст.13, 16 «Конвенции о правах ребенка»).
- На свободное посещение мероприятий Учреждения, не предусмотренных учебным планом.

- На участие в конкурсах, фестивалях, выставках, соревнованиях, смотрах, олимпиадах, конференциях и т.д. муниципального, областного, всероссийского и т.д. уровней по направленностям деятельности Учреждения.

#### *9.2. Обязанности учащихся, участников образовательной деятельности:*

- Выполнять учебный план и дополнительную образовательную программу Учреждения в соответствии со своим возрастом и направленностью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
- Выполнять правила поведения для обучающихся, положения настоящего Устава и иных локальных нормативных правовых актов Учреждения.
- Дорожить честью Учреждения, защищать его интересы.
- Нести ответственность за порчу имущества, грубые нарушения дисциплины в Учреждении.
- Уважительно и корректно относиться ко всем работникам и учащимся Учреждения.

#### *9.3 Участникам образовательной деятельности запрещается:*

- Приносить, передавать, использовать в Учреждении оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательной деятельности и (или) деморализовать образовательный процесс.
- Осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу или утрату личного имущества детей и работников Учреждения, имущества самого учреждения.

#### *9.4. Педагогический работник Учреждения имеет право:*

- Защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.
- Повышать свою квалификацию.
- Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.
- Участвовать в самоуправлении Учреждения в формах, определенных настоящим Уставом.
- На социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые в регионе.
- Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

- На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством (ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов детей, участников образовательной деятельности).

#### *9.5. Педагогический работник обязан:*

- Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.
- Работать честно и добросовестно, выполнять должностные обязанности, определенные должностными инструкциями, соблюдать дисциплину труда, выполнять Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой договор, распоряжения, приказы Директора Учреждения, систематически повышать свой творческий и педагогический уровень.
- Соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, противопожарной охраны.
- Своевременно проходить периодические медицинские осмотры.
- Своевременно проходить обучение по технике безопасности и охране труда.
- Уважать личность детей и их родителей (законных представителей), видеть в них партнеров.
- Изучать индивидуальные особенности учащихся, активно сотрудничать с ними и их родителями (законными представителями) по развитию их педагогических знаний.
- Нести ответственность за качество обучения учащихся, уровень их знаний, умений, навыков, воспитанности.
- Вести журналы и иную установленную отчетную документацию в соответствии с существующими положениями.
- Бережно относиться к имуществу Учреждения.
- Выполнять установленные нормы труда.
- Быть активным в общественной жизни коллектива.

#### *9.6. Родители имеют право:*

- Защищать законные права и интересы своих детей.
- Выбирать образовательное учреждение, формы обучения, дополнительную образовательную программу, получать квалифицированную помощь по вопросам обучения и воспитания, с согласия педагога, принимать участие в занятиях объединений.
- Участвовать в самоуправлении Учреждения в формах, определенных настоящим Уставом.

- Знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности Учреждения, знакомиться с Уставом, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

- Участвовать в общественной жизни Учреждения.

*9.7. Родители (законные представители) обязаны:*

- Нести ответственность за воспитание и обучение своих детей.

- Обеспечивать своих детей одеждой и обувью, необходимой для проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

- Выполнять Устав Учреждения.

- Регулярно посещать родительские собрания, встречаться с педагогами, интересоваться жизнью своего ребенка в творческом объединении, которое он посещает.

- Выполнять решения Педагогического совета Учреждения.

- Уважительно и корректно относиться ко всем участникам образовательной деятельности иным работникам Учреждения.

- Соблюдать пропускной режим в Учреждении.

### **III .Обеспечение образовательного процесса**

1. Для осуществления образовательного процесса в Учреждении формируется материально-технические, трудовые, финансовые ресурсы и нормативно-правовое, программно-методическое обеспечение.

2. Помещения и оборудование, необходимые для организации образовательного процесса.

3. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на реализацию целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом, и осуществление их в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Финансирование Учреждения осуществляется на основе нормативов финансирования, определяемых по типу, виду и категории образовательного Учреждения, уровню дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в расчете на одного учащегося.

4. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет

добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов финансирования за счет средств местного бюджета.

Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом.

5. К приносящей доход деятельности относятся:

- оказание посреднических услуг;
- организация праздников, мероприятий, концертов, посвященных профессиональным праздникам;
- долевое участие в деятельности других организаций (в том числе общеобразовательных);
- сдача имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления в аренду, в установленном законодательством порядке;
- оказание услуг по распространению и (или) размещению рекламы и др.

Доходы от указанной деятельности отражаются Учреждением при ведении бюджетного учета и используются в соответствии с уставными целями в пределах, установленных законодательством РФ.

#### **IV. Контроль образовательного процесса**

1. Контроль образовательного процесса является неотъемлемой частью системы качества обучения и проводится с целью получения объективной информации для оперативного принятия мер по его совершенствованию и повышению качества обучения.

2. Контроль включает в себя:

- контроль занятий;
- контроль выполнения расписания занятий;
- проверки согласно «Плана внутреннего контроля по учебно-воспитательной деятельности» Учреждения;
- проведение открытых занятий, конкурсов, выставок, концертов, мероприятий.

3. Ответственность за выполнение учебного плана лежит на всех участниках образовательного процесса от директора, педагога, учащего и его родителей (законных представителях).

## **V. Формирование штатного расписания**

1. Штат педагогов определяется из расчета объема часов и контингента учащихся по годам обучения.
2. Нагрузка штатных педагога определяется из расчета выделенных часов в штатном расписании, но не ниже 18 часов в неделю.
3. На основании штатного расписания, с учетом нагрузки на учебный год составляется тарификация, где за педагогом закрепляется педагогическая нагрузка на основании приказа директора Учреждения.
4. Общий объем нагрузки может быть изменен (уменьшен или увеличен) при невыполнении определенных условий (уменьшения спроса на определенный вид деятельности, при создании новых творческих объединений, при уменьшении числа учащихся, по просьбе родителей (законных представителей)).
5. Объем работы для каждого педагога зависит от сложности, новизны творческого объединения и контингента учащихся.
6. Штатные педагоги в соответствии с решением директора могут выполнять педагогическую работу на своей или в другом образовательном учреждении на условиях совмещения. К совмещению могут привлекаться и руководящий состав учреждения.
7. Подготовка нагрузки штатных педагогов и совместителей должна быть завершена к 1 сентября.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575882

Владелец Булатова Вероника Валерьевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022