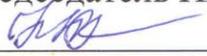


Администрация Гурьевского муниципального округа
Управление образования Администрации Гурьевского муниципального округа
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»

Утверждаю:
Директор МБУ ДОЦДТ
Булатова В. В.

«15» декабря 2021г.

Согласовано:
Председатель ПК

Трегубова Н. А.
«15» декабря 2021г.

Принято общим собранием
трудового коллектива

«15» декабря 2021г.

**Положение
об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр детского творчества»**

в новой редакции

2021г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об оплате труда Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (МБУ ДО ЦДТ) (далее - Положение), разработано с целью сохранения отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда, применяемых при исчислении зарплаты работников учреждения, реализующего дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
- 1.2. Система оплаты труда работников МБУ ДО ЦДТ (далее - Учреждение), подведомственного Управлению образования Администрации Гурьевского муниципального округа, устанавливается с учётом:
- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 - Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
 - Государственных гарантий по оплате труда;
 - Перечня видов выплат компенсационного характера;
 - Перечня видов выплат стимулирующего характера;
 - Положения об установлении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Гурьевского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Гурьевского муниципального района от 23.03.2011г. № 408 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Гурьевского муниципального района»;
 - Единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
 - Согласования с профсоюзным комитетом.
 - Постановления администрации Гурьевского муниципального округа от 14.12.2021 №1607 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Гурьевского муниципального района, созданных в форме учреждений, и работников Управления образования администрации Гурьевского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Гурьевского муниципального района от 29.10.2019 №1001»
- 1.3. Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работников, предусматриваемый главным распорядителем средств местного бюджета в бюджете Гурьевского муниципального округа, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждением муниципальных услуг.

- 1.4. Условия оплаты труда работников учреждения (далее - условия оплаты труда) включают размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера.
Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор или в дополнительное соглашение между работодателем и работником.
- 1.5. При выплате заработной платы работнику учреждение обеспечивает соблюдение государственных гарантий по оплате труда, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса.
- 1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.
- 1.7. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.
- 1.8. Увеличение (индексация) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы производится путем внесения изменений в настоящее Положение.

2. Порядок формирования систем оплаты труда

- 2.1. *Порядок определения расходов на оплату труда работников учреждения, распределение и использование фонда оплаты труда*
- 2.1.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения или объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на выполнение муниципального задания, предусмотренных главным распорядителем средств местного бюджета в бюджете Гурьевского муниципального округа, с учетом нормативов финансирования, а также средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.
- 2.1.2. Фонд оплаты труда учреждения включает базовую и стимулирующую части фонда оплаты труда работников, а также централизованный фонд.
- 2.1.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы работникам учреждения за выполнение основной и дополнительной работы.
В базовую часть фонда оплаты труда включаются выплаты по установленным окладам (должностным окладам), ставкам заработной

платы за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей, с учетом повышающих коэффициентов и компенсационные выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, а также дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работу при совмещении профессий, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (с учетом объема выполняемых работ).

Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах и в абсолютной величине от оклада (должностного оклада) (перечень компенсационных выплат приведен в *Приложении №1* настоящего Положения).

2.1.4. Руководитель учреждения при формировании и утверждении штатного расписания в пределах базовой части фонда оплаты труда учитывает следующее распределение базового фонда оплаты труда между категориями работающих:

$\text{ФОТ б} = \text{ФОТ б пед} + \text{ФОТ б пр}$, где:

ФОТ б - базовая часть фонда оплаты труда учреждения;

ФОТ б пед - базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала;

ФОТ б пр - базовая часть фонда оплаты труда прочего персонала.

2.1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам учреждения в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей стимулирования работников, выплату им материальной помощи.

Стимулирующие выплаты установлены Положением о стимулировании работников учреждения (*Приложение №2*), согласованным с профсоюзным комитетом и с Управляющим Советом.

2.1.6. Доля централизованного фонда составляет 2 % от ФОТ учреждения.

Размер централизованного фонда определяется по формуле:

$\text{ФОТ ц} = \text{ФОТ оу} \times \text{ц}$, где:

ФОТ ц - централизованный фонд;

ФОТ оу - фонд оплаты труда учреждения;

ц - централизуемая доля ФОТ.

За счет средств централизованного фонда устанавливаются стимулирующие выплаты руководителю учреждения.

2.2. *Порядок исчисления зарплаты и установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам учреждения.*

2.2.1. Заработная плата работников учреждений включает в себя:

- оклад, (должностной оклад), ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ);
- оклад (должностной оклад), ставки заработной платы;
- повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставкам заработной платы по занимаемой должности, за работу в сельской местности и поселках городского типа, за наличие у работников почетного звания (учитывая специфику отрасли);

- персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу);
- выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
- выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

2.2.2. Заработная плата работников учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$$ЗП = (Ор) + ((Ор \times (К2 + К3)) + ((Ор) \times (К4)) + КВ + СВ, \text{ где:}$$

ЗП - заработная плата работника;

Ор - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, рассчитанные по формуле:

$$Ор = (О \times К1) \times Кс, \text{ где:}$$

О - минимальный размер оклада (ставки) по ПКГ, руб.;

К1 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности;

Кс - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за работу в сельской местности и поселках городского типа, входящих в перечень ($Кс = 1,25$);

К2 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику работы учреждения;

К3 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие у работника ученой степени, почетного звания;

К4 - персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

КВ - компенсационные выплаты работнику, руб.;

СВ - стимулирующие выплаты работнику, руб.

2.2.3. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников устанавливаются по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации в соответствии с **приложением №3** к настоящему Положению. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника (Ор) определяется путем умножения минимального размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по ПКГ на величину повышающего коэффициента по занимаемой должности (К1) в соответствии с квалификационным уровнем ПКГ.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) работникам учреждения по занимаемым ими должностям, квалификации, компетенции работника в соответствии с нормативными документами и проводимой аттестацией, устанавливается по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом стажа работы, сложности и объема выполняемой работы. Уровень квалификации присваивается работнику в зависимости от уровня подготовки.

Размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и величины повышающего коэффициента по занимаемой должности устанавливаются работникам в соответствии со следующими профессионально-квалификационными группами (*Приложение №3*):

- профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования;
- профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования;
- профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих медицинских подразделений в сфере образования;
- профессиональные квалификационные группы профессий рабочих в сфере образования.

Специалистам учреждения устанавливаются повышенные на 25 процентов оклады (должностные оклады), ставки заработной платы (работающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках)). Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника (Ор) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) по соответствующей профессиональной квалификационной группе (ПКГ) на величину повышающего коэффициента по занимаемой должности (К1) по соответствующему квалификационному уровню ПКГ и на повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы за работу в сельской местности и поселках городского типа, входящих в перечень ($K_c = 1,25$).

2.2.4. Повышающие коэффициенты за наличие у работника почетного звания (К3), в соответствии с *Приложением №4* настоящего Положения, применяются к окладам (должностным окладам) работников следующих квалификационных групп:

- должностей руководителей, специалистов и служащих сферы образования;
- работникам, занимающим должности профессионально-квалификационной группы руководителей, специалистов и служащих в сфере образования и имеющим почетное звание, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, производится увеличение размера оклада работника на коэффициент за наличие у работника почетного звания.

В случае если работник имеет два и более почетных звания, например, «Заслуженный учитель Российской Федерации» и «Отличник народного просвещения», увеличение оклада (должностного оклада) ему производится один раз.

Размер оклада (должностного оклада), который учитывает наличие у работника почетного звания, определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (O_p) на повышающий коэффициент за наличие у работника почетного звания (K_3) и суммируется с его окладом (O_p).

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы за наличие у работника звания образует новый оклад (должностной оклад), ставки заработной платы и учитывается при начислении ему иных стимулирующих и компенсационных выплат.

В случае если у работника имеется несколько оснований для увеличения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, то оклад увеличивается на сумму повышающих коэффициентов.

Увеличение размера оклада работника при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия, производится со дня присвоения, награждения.

2.2.5. В случае если оклад (должностной оклад), ставка заработной платы подлежат увеличению одновременно по нескольким повышающим коэффициентам, то исчисление должностного оклада производится путем умножения размера оклада (должностного оклада), (O_p) на сумму повышающих коэффициентов по каждому основанию и суммируется с его окладом (O_p).

Увеличение оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов образует новый размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и учитывается при начислении ему компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2.6. Положением об оплате труда работников учреждения предусмотрено и установление персонального повышающего коэффициента (K_4).

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается в учреждении с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Персональный повышающий коэффициент учитывает уровень профессиональной подготовки, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, стаж работы работника или другие факторы.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается в размере до 2. В случае выполнения работником должностных обязанностей менее чем на 1 ставку размер персонального повышающего коэффициента устанавливается пропорционально установленной нагрузке.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается сроком на месяц, квартал или год. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем

в отношении конкретного работника персонально по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения, в соответствии с настоящим положением.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) на данный коэффициент. Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.3. Порядок расчета тарифной части заработной платы педагогических работников

2.3.1. Оплата труда педагогических работников, выполняющих учебную работу), определяется исходя из устанавливаемой педагогической нагрузки.

Тарифная часть заработной платы педагогических работников, выполняющих учебную работу, зависит от количества часов преподавания предмета, ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ тп} = ((\text{Ор} + (\text{Ор}) \times (\text{К2} + \text{К3})) \times \text{Нагр.}) / \text{Н ч} + ((\text{Ор})) \times (\text{К4}), \text{ где:}$$

ФОТ тп - размер тарифной части заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательный) процесс, руб.;

Ор - ставка заработной платы;

К2 - повышающий коэффициент к ставке заработной платы за специфику работы учреждения;

К3 - повышающий коэффициент к ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;

К4 - персональный повышающий коэффициент к ставке заработной платы;

Нагр. - установленный объем педагогической нагрузки (в неделю) по видам образовательных программ, часов;

Н ч - установленная норма часов учебной работы за ставку заработной платы (в неделю) по видам образовательных программ, часов.

В случае если в течение года предусматривается повышение ставки заработной платы, ее размер корректируется на повышающий коэффициент.

2.3.2. Оплата труда педагогических работников учреждения, осуществляющих педагогическую работу (далее - педагогические работники, непосредственно осуществляющие образовательную деятельность), исчисляется на основании ставок заработной платы по соответствующей ПКГ с учетом повышающих коэффициентов.

Тарифной частью заработной платы работников учреждения, за исключением педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, является установленный им оклад (должностной оклад) по соответствующей ПКГ (*Приложение №3*) к настоящему Положению) с учетом повышающих коэффициентов.

2.3.3. В случае если у работника по сравнению с предыдущим учебным годом сохранился один и тот же объем определенного вида педагогической деятельности а заработная плата работника этого вида деятельности (без учета премий и иных стимулирующих выплат) после введения новой системы стала меньше, то работнику сохраняется прежний размер заработной платы (без учета премии и иных стимулирующих выплат) по данному виду деятельности.

2.3.4. Оплата труда педагогического работника, выполняющего педагогическую работу на различных должностях и имеющего квалификационную категорию по одной из них, устанавливается с учетом присвоенной квалификационной категории при условии совпадения по этим должностям должностных обязанностей, профилей работ (**Приложение № 5**).

2.4. *Порядок изменения размеров окладов (должностных окладов) работников*

2.4.1. Изменение размеров окладов (должностных окладов) работников производится в случаях:

- изменения группы по оплате труда учреждения – для руководителя учреждения;
- получения образования или восстановления документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;
- присвоения квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

2.4.2. При наступлении у работника права на изменение размера оклада в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности производится перерасчет заработной платы исходя из более высокого разряда оплаты труда с момента наступления этого права.

2.5. *Порядок и условия почасовой оплаты труда*

2.5.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждения;
- за часы педагогической работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх установленной педагогической нагрузки, выполняемой по совместительству.

2.5.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы в учреждении определяется путем деления оклада (должностного оклада) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, по формуле:

ФОТ почас. = (ДО / Н ч мес. i) x Нфакт. мес. i, где:

ФОТ почас. - размер почасовой гарантированной части заработной платы педагогического работника, руб.;

ДО - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за установленную норму часов педагогической работы в неделю;

Нч мес.і - среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, часов;

Нфакт. мес.і - фактическое количество отработанных часов в месяц, часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по 6-дневной рабочей неделе и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

2.6. Продолжительность рабочего времени, нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников

2.6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает педагогическую, воспитательную, а также другую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения.

2.6.2. Продолжительность рабочего времени педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда, а также норма часов педагогической работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601"О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре.»

2.6.3. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для педагогов учреждения дополнительного образования норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается следующим образом:

- педагог дополнительного образования: 18 ч.
- педагог-организатор: 36 ч.
- методист: 36 ч.

- концертмейстер: 24 ч.
- заведующий организационно-массовым отделом: 36 ч.
- заведующий методическим кабинетом: 36 ч.

2.6.4. По Постановлению ВС РСФСР от 01.11.1990 N 298/3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства в селе» продолжительность рабочего времени для женщин, работающих в сельской местности - 36 часов в неделю. Продолжительность рабочего времени прочего персонала учреждения, за которое производится выплата по установленным должностным окладам, не перечисленным в подпунктах 2.6.1 - 2.6.3 настоящего Положения, составляет:

- делопроизводитель: 36 ч.
- ведущий специалист по кадрам: 36 ч.
- секретарь: 36 ч.
- звукооператор: 36 ч.
- художник: 36 ч.
- костюмер: 36 ч.
- водитель: 40 ч.
- сторож
- электрик
- дежурный
- фельдшер: 36 ч.
- уборщик служебных помещений (жен.*): 36 ч.
- директор: 40 ч.
- заместитель директора по УВР: 40 ч.
- заместитель директора по безопасности: 40 ч.
- заместитель директора по АХЧ: 40 ч.
- вахтер: 40 ч.
- рабочий по обслуживанию здания: 40 ч.

2.6.5. За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.7. *Ненормируемая часть рабочего времени педагогических работников*

2.7.1. Часть педагогической работы, связанная с выполнением должностных обязанностей, дополнительной оплате не подлежит и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

- выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей.

2.8. Порядок определения уровня образования

2.8.1. Уровень образования педагогических работников при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяется на основании дипломов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

2.8.2. Требования к уровню образования при установлении окладов (должностных окладов) работников предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

2.8.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, оклады (должностные оклады) устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

2.8.4. Концертмейстерам, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических училищ и музыкальных училищ, работающих в учреждениях, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

2.8.5. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в

полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения в порядке исключения могут быть назначены руководителем учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

III. Виды выплат компенсационного характера

3.1. К выплатам компенсационного характера (*Приложение №1*) относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное и вечернее время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)
- выплаты за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением;
- доплата до достижения размера МРОТ.

3.2 Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее, в прежних размерах. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) или заключением государственной экспертизы условий труда, выплаты работникам не производятся.

3.5. Согласно постановлению Совета Министров СССР, ВЦСПС от 01.08.89 № 601 «О районных коэффициентах к заработной плате рабочих и служащих предприятий, организаций и учреждений, расположенных в Кемеровской области и на территории г.г. Воркуты и Инты» устанавливается районный коэффициент в размере 30 процентов от заработной платы работника, подлежащей начислению в соответствующем месяце с учетом всех установленных выплат.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, за сверхурочную работу, за работу в ночное и вечернее время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), в соответствии со статьями 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации и Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса,

высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области и - Кузбасса и работодателями Кемеровской области – Кузбасса производятся в соответствии с приложением № настоящего Положения.

За совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания работнику устанавливается доплата.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон в трудовом договоре с учетом содержания и (или) объема выполняемой дополнительной работы, расширением зоны обслуживания.

Оплата за сверхурочную работу производится в полуторном размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые два часа работы, а за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Оплата труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) определяется в соответствии с Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области и - Кузбасса и работодателями Кемеровской области. Размер доплаты за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Размер доплаты за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели;

Оплата труда в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, настоящим Положением, трудовым договором. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается в случае увеличения установленного работнику объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

- 3.7. С учетом условий труда и выполнением дополнительной работы, не входящей в круг должностных обязанностей, руководителям, специалистам и служащим в сфере образования, руководителям, специалистам и служащим общепрофессиональных профессий устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные в приложении № 2 к настоящему Положению.

IV. Виды выплат стимулирующего характера.

- 4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за непрерывный стаж работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

- 4.2. Условием выплат стимулирующего характера является достижение работником определенных количественных и качественных показателей работы.

- 4.3. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств, предусмотренных на оплату труда учреждения.
- 4.4. На выплаты стимулирующего характера дополнительно может направляться экономия средств фонда оплаты труда в соответствии с положениями об оплате труда работников учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.
- 4.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, и в абсолютных размерах.
- 4.6. Размеры выплат стимулирующего характера работникам, порядок и условия их применения устанавливаются в соответствии с положением о стимулировании работников учреждения и согласовываются с профсоюзным комитетом (*приложение № 2* к настоящему Положению).

V. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей

- 5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- 5.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается учредителем учреждения в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным актом учредителя учреждения.
Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются руководителем учреждения следующим образом:
 - *заместителю директора по УВР* - на 25 % ниже должностного оклада руководителя,
 - *заместителю директора по безопасности* (для основных работников) – на 25% ниже должностного оклада руководителя,
 - *заместителю директора по безопасности* (для совместителей) – на 30% ниже должностного оклада руководителя,
 - *заместителю директора по АХЧ* – на 20% ниже должностного оклада руководителя, без учета его персонального, повышающего коэффициента».
- 5.3. К должностным окладам руководителя учреждения, его заместителей может быть установлен персональный повышающий коэффициент, который учитывает важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт или другие факторы.
Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен только на определенный период времени, в размере до 2,0

Размер выплаты по персональному повышающему коэффициенту определяется путем умножения установленного размера должностного оклада на данный коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается по совокупности критериев, разрабатываемых для руководителя учреждения учредителем, для заместителей руководителя и главного бухгалтера - руководителем учреждения.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Порядок установления персонального повышающего коэффициента и его размер к должностному окладу руководителя учреждения определяется учредителем.

Размер персонального повышающего коэффициента заместителям руководителя учреждения устанавливает руководитель учреждения в отношении каждого работника по согласованию с профсоюзным комитетом. Размер и сроки установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя учреждения, его заместителей включаются в трудовой договор.

5.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю учреждения, его заместителям в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области. Виды компенсационных выплат, их размеры в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах включаются в трудовой договор в соответствии с положением об оплате труда работников МБУ ДО ЦДТ.

5.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю учреждения применительно к установленным учредителем показателям эффективности деятельности учреждения и выплачиваются по результатам достижения показателей эффективности учреждения и работы руководителя. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются применительно к установленным в учреждении показателям эффективности деятельности структурных подразделений, находящихся в их подчинении, и выплачиваются по результатам достижения показателей эффективности структурных подразделений и работы заместителей.

Перечень выплат стимулирующего характера и диапазон выплат в зависимости от степени достижения установленных показателей эффективности работы учреждения (структурных подразделений учреждения) и руководителя (заместителей руководителя) предусматриваются в трудовом договоре.

5.6. В установленном учредителем порядке в учреждении централизуется часть средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения (2

процента), на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения.

Неиспользованные средства централизованного фонда учреждения передаются в распоряжение учреждения и используются на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения.

- 5.7. Учредитель учреждения устанавливает предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей) в кратности 4.

В целях обеспечения не превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей и работников учреждения учредитель учреждения в отношении руководителя учреждения, руководитель учреждения в отношении своих заместителей устанавливает по согласованию: в отношении руководителя - с Гурьевской районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ, а в отношении заместителей руководителя - с профсоюзным комитетом учреждения условия оплаты труда из расчета, что при всех выплатах в максимальном размере заработная плата работника не превысит установленные соотношения.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения в пределах выделенных средств на оплату труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих), педагогических работников данного учреждения, содержащихся за счет всех источников финансового обеспечения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение, помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного договора.

- 6.2. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год в порядке, установленном учредителем, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

Учреждение вправе самостоятельно определять порядок расходования фонда оплаты труда за счет всех имеющихся источников в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников.

- 6.3. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников конкретного учреждения.

Приложение № 1
к положению об оплате
труда работников МБУ ДО ЦДТ

Перечень компенсационных выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Размеры компенсационных выплат
1	2	3
1.	Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (если условия труда по результатам СОУТ отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда.)	4 % тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.
2.	Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями	Размер выплат составляет 30 %, процентные надбавки начисляются на все виды выплат, производимых работнику
3	Совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором <*>	Работнику (в том числе работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника

4.	За сверхурочную работу	Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором или по соглашению сторон трудового договора не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права
----	------------------------	--

5	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	<p>Каждый час работы в установленный работнику графиком выходной день или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам:</p> <p>в размере не менее двойной дневной или часовой ставки работникам, получающим оклад (должностной оклад);</p> <p>в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит</p>
6.	За работу в ночное и вечернее время	Каждый час работы в ночное и вечернее время оплачивается по нормам, установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.
7.	Женщинам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности, где рабочий день разделен на части с перерывом более двух часов	Устанавливается выплата в размере 30 процентов от должностного оклада (ставки заработной платы)
8	Доплата до размера МРОТ	Согласно расчета

Положение о стимулировании работников МБУ ДО ЦДТ

1. Общие положения

1.1. Стимулирование работников МБУ ДО ЦДТ (далее – Учреждение) осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательной деятельности, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя учреждения, решений Педагогического совета учреждения.

1.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется из части фонда оплаты труда, а так же из складывающейся экономии заработной платы и не использованных средств централизованного фонда, и распределяется на выплаты стимулирующего характера. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты (не более 3 % от стимулирующего фонда организации и (или) при наличии экономии).

2. Стимулирующие выплаты по итогам работы

2.1. Установление стимулирующих выплат осуществляется комиссией по премированию (далее-комиссия), с обязательным участием председателя профсоюзного комитета.

Выплаты по итогам работы устанавливаются для каждой категории работников учреждения по результатам выполнения ими должностных обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками и на основании результатов их деятельности в течение года. Перечень показателей

стимулирования утверждается с участием председателя профсоюзного комитета (*Приложение №8*). Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается. Размеры выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

2.2. К обязательным выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

2.2.1. Премии за реализацию отдельных видов деятельности учреждения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения); премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения; успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат; интенсивность труда (наполняемость класса (группы) выше нормы).

2.2.2. Специальная выплата медицинским работникам назначается в следующих размерах:

- 1885 рублей врачам-специалистам, фельдшерам, медицинским сестрам;
- 885 рублей санитаркам.

Право на получение выплаты медицинским работникам имеют следующие категории медицинских работников:

- врачи-специалисты;
- фельдшеры;
- медицинские
- сестры; санитарки.

Выплата медицинским работникам назначается при соблюдении следующих условий:

- отсутствие жалоб со стороны родителей (при наличии), законных представителей;
- систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закалывающих процедур;
- выполнение рекомендаций по оздоровлению детей по итогам по возрастной диспансеризации и диспансеризации детей-подростков.

Выплата медицинским работникам назначается приказом руководителя учреждения сроком на квартал. В случае выявления нарушения по одному или нескольким критериям выплата на следующий квартал не назначается.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку назначение выплаты медицинским работникам осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в одном учреждении более чем на одну ставку размер выплаты медицинским работникам не увеличивается.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в разных учреждениях выплата медицинским работникам назначается в каждом учреждении.

2.2.3. Специальная выплата педагогическим и медицинским работникам муниципальных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, являющимся молодыми специалистами (далее - выплата молодым специалистам), в размере 8046 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 1 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 №86-ОЗ «Об образовании».

2.2.4. Специальная выплата педагогическим работникам, являющимся наставниками молодых специалистов муниципальных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, в размере 5748 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

2.3. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, особых режимов работы, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, особо важных и срочных работ, определяется учреждением исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, органами местного самоуправления, муниципальными органами управления образованием, администрацией учреждения.

2.4. Размеры стимулирующих выплат за непрерывный стаж работы, выслугу лет установлены настоящим Положением (приложении №9), регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения, по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.5. Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

2.6. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам учреждения приказом руководителя по согласованию с профсоюзным комитетом в виде разовых премий к знаменательным датам и материальной помощи.

2.7. Размер разовых выплат и материальной помощи устанавливается учреждением в абсолютном значении (*Приложение № 11* к настоящему Положению).

Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения.

2.8. В случае совершения работником проступков, связанных с выполнением функциональных обязанностей, стимулирующие выплаты (премии) за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются полностью или частично в соответствии с приказом работодателя.

При досрочном снятии взыскания начисление премиальных выплат за оставшийся период выплат восстанавливается на основании приказа работодателя.

Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования

№ п/п	Наименование должностей	Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка)
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
2 квалификационный уровень		4318		
1	<u>Педагог дополнительного образования</u> (среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, клубного или иного детского объединения, или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению "Образование и педагогика"); <u>педагог-организатор</u> (среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы), <u>концертмейстер</u> (среднее профессиональное (музыкальное) образование, профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте)		1,7158	7409
2	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор, концертмейстер; (высшее профессиональное образование)		1,8880	8152
3	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор, концертмейстер; (I квалификационная категория)		2,1878	9447
4	Педагог дополнительного образования;		2,3600	10190

	педагог-организатор, концертмейстер; (высшая квалификационная категория)			
	3 квалификационный уровень	4318		
1	методист (высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет)		1,8880	8152
2	методист (I квалификационная категория)		2,1878	9447
3	методист (высшая квалификационная категория)		2,3600	10190
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений				
	1 квалификационный уровень	4856		
1	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения) в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей		2,1097	10245

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ
МЕДИЦИНСКИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

N п/п	Наименование должностей	Оклад по профессио - нально- квалифика - -	Повы- шающи й коэффи - циент	Оклад, должност- ной оклад (ставка), руб.
----------	-------------------------	--	---	---

1	2	ционной группе, руб.	4	5
Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"				
4 квалификационный уровень		3238		
1	Фельдшер (среднее медицинское образование по специальности «Лечебное дело», имеющий высшую квалификационную категорию)		2,3465	7598
2	Фельдшер (среднее медицинское образование по специальности «Лечебное дело», имеющий I квалификационную категорию)		2,1278	6890
3	Фельдшер (среднее медицинское образование по специальности «Лечебное дело», имеющий II квалификационную категорию)		1,9637	6358
4	Фельдшер (среднее медицинское образование по специальности «Лечебное дело», не имеющий квалификационной категории)		1,8000	5828

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ
И СЛУЖАЩИХ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Наименование должностей	Оклад по профессио - нально- квалифика - ционной группе, руб.	Повы- шающи й коэффи - циент	Оклад, должност - ной оклад (ставка), руб.
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа "Общественные должности служащих первого уровня"				
1 квалификационный уровень		3135		

1	Секретарь	1,4081	4414	4252
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»				
1 квалификационный уровень		3238		
1	инспектор по кадрам; лаборант; художник		1,3638	4416
2 квалификационный уровень		3238		
1	заведующий складом; заведующий хозяйством;		1,6362	5298
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»				
1 квалификационный уровень		3826		
1	документовед; специалист по кадрам		1,2460	4767
4 квалификационный уровень		3826		
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»		2,1232	8123

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ СФЕРЫ
КУЛЬТУРЫ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Наименование должностей	Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа второго уровня				
4 квалификационный уровень		3238		
3	Звукооператор в художественных коллективах; (среднее (полное) общее образование и стаж работы не менее 1 года)		1,6362	5298

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

N п/п	Наименование должностей	Оклад по профессио- нально- квалификацион- ной группе, руб.	Повы- шающи й коэффи- циент	Оклад, должност - ной оклад (ставка), руб.
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа первого уровня				
1 квалификационный уровень		2944		
1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,2597	3709
4 квалификационный уровень		3238		
1	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющие важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы		2,1276	6889

**Повышающие коэффициенты за наличие у работника почетного звания
(КЗ)**

№ п/п	Категория должностей	Размер повышающего коэффициента (КЗ)
1	Работникам образовательных учреждений, имеющим почетные звания «Почетный работник», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель СССР», Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР	0,1
2	Руководящим работникам образовательных учреждений, имеющим другие почетные звания: «Почетный работник», «Заслуженный мастер профобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю образовательного учреждения, а педагогическим работникам образовательных учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин	0,1

**Перечень стимулирующих выплат
за качество выполняемых работ**

№ п/п	Наименование стимулирующих выплат и условия их предоставления	Размер премий, Сумма (руб) с учетом районного коэффициента
1.	Поощрение Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации.	5000.0
2.	Награждение орденами и медалями Российской Федерации	5000.0
3.	Присвоение почетных званий Российской Федерации и награждение знаками отличия Российской Федерации (звание «Почетный работник общего образования и т.п.)	5000.0
4.	Награждение почетной грамотой, благодарственным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации	5000.0
5.	Поощрение Губернатором Кемеровской области, Правительством Кузбасса	3000.0
6.	Присвоение почетных званий и награждение знаками отличия Кемеровской области	3000.0
7.	Награждение орденами и медалями Кемеровской области	3000.0
8.	Награждение почетной грамотой, благодарственным письмом Министерства образования и науки Кемеровской области	3000.0
9.	Поощрение Главой Гурьевского муниципального округа, Администрацией Гурьевского муниципального округа, Управлением образования	1000.0
10.	Присвоение почетных званий и награждение знаками отличия Гурьевского муниципального округа	1000.0

**Перечень
должностей работников общеобразовательных организаций (отделений,
классов, групп), осуществляющих обучение по адаптированным основным
общеобразовательным программам, дающих право на повышение оклада
(должностного оклада), ставки заработной платы на коэффициент 0,20**

№ п/п	Наименование должности работника
1	Педагог дополнительного образования
2	Педагог – организатор
3	Медицинская сестра

Приложение № 7
к положению об оплате труда работников
МБУ ДО ЦДТ

**Перечень
должностей работников образования, должностные обязанности и
профили работ которых совпадают**

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой при оплате труда учитывается квалификационная категория, установленная по должности, указанной в графе 1
Учитель, преподаватель	педагог-организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности);
Мастер производственного обучения	педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	педагог дополнительного образования, (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)

Приложение № 8
к положению об оплате труда работников
МБУ ДО ЦДТ

Стимулирующие выплаты по итогам работы

№ п/п	Критерий	Сумма руб.
1.	Востребованность учащимися творческого объединения	1000
2.	Разработка и использование информационно-методического обеспечения образовательного процесса	1000
3.	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	1000
4.	Руководство методическим объединением внутри учреждения	500
5.	Руководство МО на муниципальном уровне	1000
6.	Высокий уровень сотрудничества с родителями при организации воспитательной работы с учащимися (с учетом соответствия целей и задач данному этапу образовательной деятельности и их достижения)	1000
7.	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса и охраны труда	2000
8.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	2000
9.	Организация творческой, общественной, социально значимой деятельности с учащимися, родителями, общественностью	1000
10.	За развитие социальной активности обучающихся	1000
11.	Проведение мероприятий по предупреждению травматизма в учреждении	1000
12.	Удовлетворенность потребителей качеством образования, предоставляемым в образовательной организации	1000
13.	Организация методического сопровождения в целях повышения профессионального уровня педагогических работников	1000
14.	Организация прохождения педагогами курсовой подготовки и процедуры аттестации	1000
15.	Проведение мероприятий по предупреждению нарушений санитарно-гигиенических норм в учреждении	

**Перечень стимулирующих выплат
за стаж непрерывной работы в учреждении
работников МБУ ДО ЦДТ
(без совместителей)**

Стаж работы в учреждении	Сумма (руб). с учетом районного коэффициента
0-1 год	500
1-5 лет	1000
5-10 лет	1500
10-15 лет	2000
15-20 лет	2500
20-25 лет	3000
более 25 лет	3500

**Перечень стимулирующих выплат
за интенсивность и высокие результаты работы**

№ п/п	Наименование стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы	Размер выплат (руб.)
1	- подготовка учреждения и педагогов учреждения на конкурсы различного уровня:	1000
2	Победа педагогов, учащихся учреждения в конкурсах различного уровня: - Всероссийский, международный, - региональный, - муниципальный	2000 1000 500
3	Участие педагогов, учащихся учреждения в конкурсах различного уровня: - Всероссийский, международный, - региональный.	1000 500
4	Организация и проведение профильных смен различного уровня: - региональный, - муниципальный, - дистанционный	2000 1000 500
5	- за общественную работу председателя проф.комитета учреждения	1000
6	- за сложность работы в связи с разрозненностью материальной базы по отдаленным территориям	1000
7	- за участие в работе временных творческих коллективов (ВТК), проблемных групп	500
8	- подготовка и проведение мероприятий (семинаров, конференций и т.д.) различного уровня: - региональный, - муниципальный, - внутри учреждения	5000 3000 2000
9	Подготовка методических выставок, мастер-классов, открытых занятий различного уровня: - региональный, - муниципальный, - внутри учреждения	2000 1000 500
10	-контроль и координация расходования материалов. Заключение договоров	1500
11	-за организацию информационно-просветительской,	2000

	издательской деятельности	
12	-за отсутствие травматизма	2000
13	Организация обучения персонала по вопросам комплексной безопасности, обеспечения санитарно-гигиенических условий	2000
14	-работа по расширению и укреплению методической и МТБ учебных кабинетов, спортзалов, спортплощадок	1000
15	-разработка эскизов, дизайн грамот, пригласительных билетов, дипломов, буклетов и т.п.	2000
16	-дизайн и изготовление костюмов для мероприятий, выступлений	2000
17	-использование личной аппаратуры, техники или транспорта для профессиональных нужд учреждения	3000
18	-за сложность работы в связи с удаленностью территорий от базового ОО и их разрозненность	2000
19	-разработка эскизов, дизайн оформления помещений учреждения и на мероприятиях различного уровня	2000
20	За организацию массовых мероприятий вне плановой работы.	2000
21	-выезды на мероприятия в отдаленные территории: - за пределы муниципального округа, - в пределах муниципального округа	3000 1000
22	За увеличенный объем работ, связанный с уборкой близлежащей территории к учреждению (уборка мусора, уборка и рыхление снега и т.п., в т.ч. участие в субботниках)	до 5000
23	Подготовка методических материалов для участия в конкурсах различных направленностей: - Всероссийский, международный, - региональный, - муниципальный	3000 2000 1000
24	Подготовка, организация, участие в ремонтных работах	2000
25	За увеличенный объем работ, связанный с оформлением сайта учреждения	5000
26	Ведение сайта учреждения	2000
27	Участие в работе жюри, экспертных комиссиях: - муниципальных конкурсов, - региональных конкурсов	1000 3000
28	Изготовление сувенирной продукции	2000
29	За увеличенный объем работ, связанный с	2000

	подготовкой и предоставлением персонифицированных данных, работу с Пенсионным фондом РФ	
30	За увеличенный объем работ, связанный с ведением делопроизводства, в т.ч. ведение персонифицированного учета работников, оказывающих услуги по организации внеурочной деятельности; услуги педагога-организатора и педагога дополнительного образования	2000
31	За увеличенный объем работ, связанный с ведением табеля учета использования рабочего времени, в т.ч. работников, оказывающих услуги по организации внеурочной деятельности; услуги педагога-организатора и педагога дополнительного образования	2000
32	За увеличенный объем работ, связанный с заполнением показателей КПМО, ИКТ- проект СППО, АИС, мастер – отчет (ответственный оператор)	1500
33	За увеличенный объем работ, связанный с выполнением функций уполномоченного по социальному и добровольному страхованию, за работу с листами нетрудоспособности работников учреждения	2000
34	За увеличенный объем работ, связанный с координацией дистанционных конкурсов, олимпиад	1000
35	За увеличенный объем работ, связанный с техническим обслуживанием компьютерной техники: (выполнение работ по обнаружению неисправностей, замене вышедших из строя частей компьютерной техники; проведение работ по установке и настройке программного обеспечения на компьютерной технике и т.п.).	3000
36	За увеличенный объем работ, связанный с обслуживанием музыкального оборудования: (написание фонограмм музыкального сопровождения концертных номеров; наблюдение за работой звукового сопровождения во время учебных занятий, выступлений на концертах и т.п.).	3000
37	Проведение фото и видео съемки мероприятий различного уровня	2000

38	Высокий результат работы, отмеченный наградами и знаками Кемеровской области, Гурьевского муниципального округа	1000
39	Курирование различных направленности в учреждении	2000
40	Техническому персоналу за: - мытье туалетов, - стирка штор, - мытье посуды, - мытье окон, - уход за растениями, - уход за реквизитом, костюмами, - мелкий косметический ремонт в течение года (частичная побелка загрязненных стен, подклеивание обоев и т.д.) - всесезонный уход за хоккейной коробкой, футбольным полем	1000 1000 1000 2000 1000 1000 2000 3000
41	Руководство муниципальным опорным пунктом (МОЦ)	2000
42	Курирование муниципального отделения РДШ Гурьевского муниципального округа, Юнармии	1500
43	Выдача сертификатов ПФДО	2000
44	Курирование страниц учреждения в соц. сетях	3000
45	Прохождение сертификации	3000
46	Участие в процедуре сертификации	500

Иные поощрительные и разовые выплаты

№ п/п	Наименование	Размер выплат сумма (руб.)
1	Выплаты к определенным датам: Юбилейные даты сотрудников -30, 35, 40, 45, 50, 55,60, 65 лет	1000руб.
	Праздники: 8 марта, 23 февраля, Новый год	500 руб.
2	Профессиональный праздник	500руб.
3	Материальная помощь:	
	- в связи со свадьбой работника:	1000руб.
	- в связи со смертью члена семьи;	1000руб.
	- рождение ребенка у сотрудника;	1000руб.
	- в связи с нахождением на больничном более 1 месяца;	2000руб.
- при уходе на заслуженный отдых (пенсию);	3000руб.	
- в связи с пожаром или другой чрезвычайной ситуацией, повлекшей материальный ущерб.	5000руб.	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575815

Владелец Булатова Вероника Валерьевна

Действителен с 20.04.2022 по 20.04.2023